

GRUPA – 2 -Malaga
REGULAMIN WYBORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU
Słoneczne praktyki zawodowe
projektu o numerze 2020-1-PL01-KA102-079187

§ 1 Kryteria kwalifikacyjne uczniów

w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

1. Projekt adresowany jest do uczniów, którzy nie brali do tej pory udziału w żadnych praktykach zagranicznych ani nie zostali do takowego zakwalifikowani we wcześniejszych rekrutacjach. Do udziału w realizacji projektu aplikować mogą uczniowie kształcący się w klasach trzecich po szkole podstawowej w Zespole Szkół Techniczno-Informatycznych w Łodzi, im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego, w następujących kierunkach/zawodach:
 - a) Technik informatyk
 - b) Technik mechatronik
 - c) Technik mechanik,
2. Uczniowie aplikują poprzez złożenie:
 - a. formularza zgłoszeniowego uczestnika - załącznik 1
 - b. podania o zakwalifikowanie na praktyki zawodowe – załącznik 2
 - c. danych do umowy i biletów (wypełnia osoba zakwalifikowana i z listy rezerwowej) – załącznik 3
 - d. zobowiązania (wypełnia osoba zakwalifikowana i z listy rezerwowej) – załącznik 4

Dokumenty dostępne do pobrania na stronie szkoły. Termin złożenia kompletnych dokumentów **w sekretariacie uczniowskim do 02.11.2021r.**

3. Rekrutacja prowadzona będzie dwuetapowo:

Etap 1 – w oparciu o kryteria formalne zamieszczone w punkcie 2a, 2b i 5 oraz opinie wychowawcy, nauczyciela języka angielskiego i przedmiotów zawodowych.

Etap 2 – uczniowie zakwalifikowani w etapie 1 zaproszeni zostaną na rozmowę kwalifikacyjną z członkami Komisji Rekrutacyjnej.
4. Rozmowa kwalifikacyjna będzie oceniana w kategoriach:
 - a. Komunikatywność w języku angielskim
 - b. umiejętność autoprezentacji
 - c. motywacja do wyjazdu,
 - d. umiejętność znalezienia się w trudnej sytuacji
 - e. współpraca w zespole
 - f. zaangażowanie społeczne
5. Po złożeniu formularza zgłoszeniowego uczestnika i podania o zakwalifikowanie na praktyki zawodowe Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru uczestników uwzględniając następujące kryteria (w oparciu o wyniki kształcenia z roku 2019/2020 i 2020/2021):



Terminowość:

poprawna 5 pkt
po terminie 0 pkt

Kompletność złożonych dokumentów

poprawna 5 pkt
dokumenty niekompletne 0 pkt

Frekwencja (2019/2020 i 2020/2021)

95 – 100 10 pkt
85 – 94,(9) 8 pkt
75 – 84,(9) 6 pkt
65 – 74,(9) 4 pkt
<64,(9) 0 pkt

Średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących (2019/2020 i 2020/2021)

>5 10 pkt
4,5 – 4,(9) 8 pkt
3,5 – 4,4(9) 6 pkt
3 – 3,4(9) 4 pkt
<2,(9) 0 pkt

Średnia ocen z przedmiotów zawodowych (2019/2020 i 2020/2021)

>5 10 pkt
4,5 – 4,(9) 8 pkt
3,5 – 4,4(9) 6 pkt
3 – 3,4(9) 4 pkt
<2,(9) 0 pkt

Ocena z j. angielskiego (2019/2020 i 2020/2021)

6 - 10 pkt
5 - 8 pkt
4 - 6 pkt
3 - 4 pkt
2 - 2 pkt
1 - 0 pkt

Zachowanie (2019/2020 i 2020/2021)

Wzorowe - 6	>5	10 pkt
Bardzo dobre - 5	4,5 – 4,(9)	8 pkt
Dobre - 4	3,5 – 4,4(9)	6 pkt
Poprawne - 3	3 – 3,4(9)	4 pkt
Nieodpowiednie - 2	<2,(9)	0 pkt
Naganne - 1		

Frekwencja bieżąca na dzień 29.10.2021

95 – 100 10 pkt
85 – 94,(9) 8 pkt
75 – 84,(9) 6 pkt
65 – 74,(9) 4 pkt
<64,(9) 0 pkt

Opinie: Zasadności udziału ucznia w projekcie jako suma uzyskanych punktów od poszczególnych opiniujących osób.

6. Komisja Rekrutacyjna na etapie analizy złożonych dokumentów określi minimalną ilość punktów niezbędnych do zakwalifikowania w danym zawodzie.



7. W przypadku gdy uczniowie będą mieli tę samą ilość punktów o wyborze uczestników decydować będzie dodatkowo ilość uwag pozytywnych i negatywnych oraz czy uczeń brał już udział w realizacji innych projektów szkolnych (np.: olimpiady, konkursy, zawody sportowe, wolontariat, samorząd uczniowski).
8. Komisja Rekrutacyjna, przy wyborze uczestników uwzględniać będzie również określoną przez partnerów ilość osób w danym zawodzie, które mogą zostać przyjęte na praktyki.
9. Z osób niezakwalifikowanych do udziału w projekcie stworzona zostanie przez Komisję Rekrutacyjną lista rezerwowa.
10. Uczniowie z listy rezerwowej dobierani będą zgodnie z kierunkiem kształcenia osoby rezygnującej oraz najwyższą ilością punktów uzyskanych w rekrutacji.
11. Uczniowie z listy rezerwowej mogą zostać uczestnikami w przypadku, kiedy uczestnik zakwalifikowany zrezygnuje, jeśli jego frekwencja w zajęciach przygotowawczych do praktyk jest mniejsza niż 80% lub zostanie wydalony z grona uczestników projektu, przestanie być uczniem ZST-I.
12. Uczniowie z listy rezerwowej zobowiązani są do udziału we wszystkich działaniach przygotowawczych (szkolenia, kursy itp.)
13. Osoby zakwalifikowane i z listy rezerwowej muszą dostarczyć do koordynatora: dane do umowy i zobowiązanie do czynnego udziału we wszystkich działaniach związanych z realizacją projektu (załącznik 3 i załącznik 4).
14. O wyborze miejsca realizacji praktyk decyduje koordynator projektu.
15. W przypadku niewyczerpania miejsc danego profilu zawodowego z powodu braku kandydatów spełniających podstawowe kryteria, na wolne miejsca będą wybierani uczniowie pozostałych zawodów.
16. W przypadku niewystarczającego naboru w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja uzupełniająca w trybie przyspieszonym, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie.
17. Komisja Rekrutacyjna dokonuje wyboru uczestników projektu w minimum 4 osobowym składzie.
18. W rekrutacji uczestników zostanie uwzględniona kwestia równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 2 Procedura odwoławcza

Procedura określa zasady odwoływania się od wyników rekrutacji kandydatów.

1. Odwołanie wnosi się na piśmie do dyrektora szkoły za pośrednictwem przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni, od daty ogłoszenia listy uczestników zakwalifikowanych do realizacji projektu.
3. W odwołaniu uczeń musi podać odpowiednią argumentację w oparciu o którą możliwa byłaby zmiana decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
4. Po analizie odwołania dyrektor szkoły w ciągu 7 dni wydaje ponownie decyzję. Od tej decyzji nie przysługuje już odwołanie.

§ 3 Zasady rezygnacji uczestnictwa w projekcie

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:



- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
- rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej.
- 3. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- 4. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
- 5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w realizacji projektu wynikających z sytuacji nadzwyczajnych jak np. sytuacja epidemiologiczna w Polsce i Hiszpanii
3. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły www.zst-i.pl

19.12.2021
DYREKTOR
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych
mgr Renata Fudała